

## **VERSLAG BESTUURSORGaan 2020-04**

### **DONDERDAG 23 JULI 2020 TE GENT**

#### **1. WELKOM**

De voorzitter, Karel Logghe, opent de vergadering om 20u00 en heet de aanwezigen van harte welkom.

#### **2. AANWEZIGHEDEN EN QUORUM**

##### **Aanwezig**

|                    |  |
|--------------------|--|
| Karel Logghe       | voorzitter                                       |
| Flor Bosmans       | ondervoorzitter                                  |
| Luc Van den Broeck | secretaris-generaal / penningmeester             |
| Kris Thys          | voorzitter provinciale commissie Limburg         |
| Bart Dejonghe      | voorzitter provinciale commissie West-Vlaanderen |
| Wim Nuyens         | voorzitter sportcommissie                        |

##### **Verontschuldigd**

|                |  |
|----------------|--|
| Philippe Raes  | voorzitter provinciale commissie Oost-Vlaanderen |
| Ann Saelens    | voorzitter provinciale commissie Vlaams-Brabant  |
| Danny Vanparys | voorzitter opleidingscommissie                   |

##### **Bijkomend aanwezig**

|                   |                    |
|-------------------|--------------------|
| Hilde Van Grieken | Algemeen Directeur |
|-------------------|--------------------|

##### **Volmachten**

Philippe Raes geeft volmacht aan Luc Van den Broeck.

Danny Vanparys geeft volmacht aan Karel Logghe.

Ann Saelens geeft volmacht aan Flor Bosmans.

##### **Quorum**

Het bestuursorgaan bestaat uit 9 stemgerechtigde leden. Er zijn 9 stemgerechtigde leden aanwezig of vertegenwoordigd door een volmacht. Het bestuursorgaan kan alle statutaire beslissingen treffen.

#### **3. GOEDKEURING VAN DE AGENDA**

De volgende agenda wordt (U: 9) goedgekeurd.

1. Welkom
2. Aanwezigheden en quorum
3. Goedkeuring van de agenda

4. Goedkeuring van de vorige vergadering van het bestuursorgaan
5. Opvolging van de beslissingen van de vorige vergadering van het bestuursorgaan
  - 5.1. Opvolging taken van de voorzitter
  - 5.2. Opvolging taken van het bestuursorgaan
  - 5.3. Opvolging taken van het secretariaat
6. Opvolging van de beslissingen van het dagelijks bestuur
7. Vorderingsrapporten 2020
  - 7.1. Kalender 2020
  - 7.2. Beleidsplan
8. Rapport en voorstellen (projectformulieren) vanwege de voorzitter
9. Rapport en voorstellen (projectformulieren) vanwege de secretaris  
generaal/penningmeester
  - 9.1. Financieel overzicht t.e.m. begin juli 2020
10. Rapport en voorstellen (projectformulieren) vanwege het dagelijks bestuur
11. Rapport en voorstellen (projectformulieren) vanwege het secretariaat
12. Rapport en voorstellen (projectformulieren) vanwege de provinciale commissies
  - 12.1. Antwerpen
  - 12.2. Limburg
  - 12.3. Oost-Vlaanderen
  - 12.4. Vlaams-Brabant
  - 12.5. West-Vlaanderen
13. Rapport en voorstellen (projectformulieren) vanwege de permanente commissies
  - 13.1. Opleidingscommissie
  - 13.2. Sportcommissie
14. Diversen
15. Afsluiting

#### **4. GOEDKEURING VAN HET VERSLAG VAN DE VERGADERING VAN 19 JUNI 2020**

Het verslag van de vorige vergadering wordt weergegeven in APPENDIX 01.

Het bestuursorgaan heeft geen opmerkingen.

Het verslag wordt (U: 9) goedgekeurd door het bestuursorgaan.

#### **5. OPVOLGING VAN DE BESLISSINGEN VAN DE VORIGE VERGADERING**

##### **5.1. Opvolging taken van de voorzitter**

De voorzitter, Karel Logghe, heeft opgevolgd:

- Problematiek wetgeving over het gebruik van zuurstof door redders
  - Karel Logghe heeft een brief ontvangen van het kabinet van Maggie De Block. De wetgeving voor zwembadredders blijft voorlopig hetzelfde. Karel Logghe blijft dit verder opvolgen.
- Pijnpunten van het LAP
- Overleg met het secretariaat op 6 juli 2020
- Opvolgingen bijscholingen in coronatijdperk elke avond met VTS

## 5.2. Opvolging taken van het bestuursorgaan

Het bestuursorgaan werd opgedeeld in 3 subgroepen (sport, opleidingen en algemeen bestuur) en werkt aan het nieuwe beleid 2021-2024. Dit topic zal verder besproken onder punt 7.2.

## 5.3. Opvolging taken van het secretariaat

Het secretariaat heeft opgevolgd:

- Uitnodiging BAV opmaken
  - Hilde Van Grieken heeft een vergaderzaal vastgelegd in Gent en de uitnodiging voor de BAV uitgestuurd naar alle effectieve leden op 23 juli 2020.

Het Dagelijks Bestuur vraagt om wekelijks de outlook-agenda te krijgen van het personeel.

## 6. OPVOLGING VAN DE BESLISSINGEN VAN HET DAGELIJKS BESTUUR

Het Dagelijks Bestuur heeft enkele aanpassingen doorgevoerd bij het personeel.

Het Dagelijks Bestuur heeft besloten om:

- De tijdelijke werkloosheid van Hilde Van Grieken te wijzigingen. Ze zal vanaf 1 juli voor 4/5<sup>de</sup> opnieuw ingezet worden.
- De tijdelijke werkloosheid van Wijnand Hubregsen blijft ongewijzigd. Hij blijft nog tot 31 augustus voor 2/5<sup>de</sup> tewerkgesteld.
- Het vast bediendecontract voor het nieuw personeelslid Sofie Brocken werd in orde gebracht. Zij is voor onbepaalde duur tewerkgesteld aan 4/5<sup>de</sup> vanaf 15 juli 2020.

## 6. VORDERINGSRAPPORTEN ACTIEPLAN 2020

### 7.1. Kalender 2020

De kalender van de activiteiten in 2020 wordt weergegeven en staat eveneens op de RedFed-website en in het magazine De Boei. Heel wat zaken zijn geannuleerd wegens de coronacrisis.

Hierbij wordt door de voorzitter nog toegevoegd: 27 oktober, 10 december en 28 januari 2021 zullen de eerstvolgende data zijn voor een vergadering van het bestuursorgaan.

Het bestuursorgaan heeft verder geen opmerkingen.

### 7.2. Beleidsplan

#### 7.2.1. Voorbereiding beleidsplan 2021-2024

Het draft-beleidsplan, opgesteld door Karel Logghe, dat gebaseerd was op de insteek van de clubs wordt vandaag verder besproken door de 3 subgroepen (sport, opleiding en algemeen bestuur) om het nieuwe beleid 2021-2024 vast te leggen.

Hilde Van Grieken heeft alle voorgestelde SD's van de 3 subgroepen samengevoegd in één document. Momenteel zijn er 10 strategische doelstellingen. Elke SD wordt door de verantwoordelijke van de subgroep kort uitgelegd. Na overleg werd er besloten om 7 SD's over te houden. Het bestuursorgaan heeft besloten om SD 3 en SD 10 te schrappen uit het beleidsplan. SD 4 wordt onder SD 1 geïntegreerd.

Hilde Van Grieken zal het beleidsplan 2021-2024 finaliseren tegen 6 augustus.

De Bijzondere Algemene Vergadering zal doorgaan in Gent op vrijdag 21 augustus. Met de huidige onzekerheid en de wijzigende coronamaatregelen zal er ook de mogelijkheid zijn om digitaal de vergadering bij te wonen. De uitnodiging werd op 23 juli verstuurd naar alle effectieve leden. De voorbereidende documenten moeten ten laatste op 6 augustus naar alle effectieve leden verstuurd worden. Hilde Van Grieken zal dit verder opvolgen.

De deadline voor het indienen van het nieuwe beleidsplan op het e-platform van Sport Vlaanderen is 31 augustus. Hilde Van Grieken zal dit samen met het secretariaat verder opvolgen zodat alle gevraagde documenten tijdig ingediend worden bij Sport Vlaanderen.

## **8. RAPPORT EN VOORSTELLEN VAN DE VOORZITTER**

De voorzitter deelt het volgende mee:

- Er zal extra ingezet worden op promotie: meer reclame voor onze sport lifesaving voor, tijdens en na het BK Ocean.
- Op 16 juli was er een meeting met WOBRA om nauwer samen te werken.

## **9. RAPPORT EN VOORSTELLEN VAN DE SECRETARIS GENERAAL / PENNINGMEESTER**

### **9.1. Evaluatie financiële toestand van 01/01/2020 tot begin juli**

De coronacrisis heeft lelijk huisgehouden. Door de aanpak van het Dagelijks Bestuur konden de kosten beperkt worden en werden de inkomsten geoptimaliseerd d.m.v. de coronabijscholingen. Na de crisis zal er een financiële evaluatie volgen.

## **10. RAPPORT EN VOORSTELLEN VANWEGE HET DAGELIJKS BESTUUR**

Het Dagelijks Bestuur stelt het volgende voor:

- Het afwisselend gebruik van online meetings via Microsoft Teams en het fysiek samenkomen is kostenbesparend en efficiënt. Vandaar dat we deze werkwijze ook in de toekomst zullen blijven toepassen.

## **11. RAPPORT EN VOORSTELLEN VANWEGE HET SECRETARIAAT**

Het secretariaat is verschillende keren samengekomen om samen de zomerplanning op te maken en enkele taken op te volgen. Hilde Van Grieken heeft de personeelsplanning voor de zomermaanden opgemaakt en bezorgd aan het Dagelijks Bestuur, zodat er telkens 1 iemand fysiek aanwezig is op het RedFed-secretariaat.

Het secretariaat heeft aan Luc Van den Broeck enkele voorstellen uitgewerkt i.v.m. de inzet van het personeel in de maand augustus. Eénmaal Luc Van den Broeck hier duidelijkheid over heeft, zal hij het secretariaat inlichten.

Het secretariaat zal opnieuw samenkomen op 3 augustus.

## **12. RAPPORT EN VOORSTELLEN VAN DE PROVINCIALE COMMISSIES**

### **12.1 Antwerpen**

De functie van voorzitter is vacant.

### **12.2 Limburg**

Kris Thys, voorzitter, meldt dat de provinciale trainingen in de Paalse Plas en in het zwembad opnieuw doorgaan deze zomer. De organisatie van het PK Limburg werd nog niet besproken met de Limburgse clubs. Sint-Truiden zal het niet organiseren in 2021.

### **12.3 Oost-Vlaanderen**

Philippe Raes, voorzitter, is verontschuldigd. Luc Van den Broeck deelt mee dat er geen provinciale vergadering heeft plaatsgevonden.

### **12.4 Vlaams-Brabant**

Ann Saelens, voorzitter, is verontschuldigd. Flor Bosmans deelt mee dat er geen provinciale vergadering heeft plaatsgevonden.

### **12.5 West-Vlaanderen**

Bart Dejonghe, voorzitter, meldt dat er geen provinciale vergadering heeft plaatsgevonden.

## 13. RAPPORT EN VOORSTELLEN VAN DE PERMANENTE COMMISSIES

### 13.1. Opleidingscommissie

Er hebben geen nieuwe vergaderingen van de opleidingscommissie plaatsgevonden.

Danny Vanparys, voorzitter Opleidingscommissie, is verontschuldigd. Karel Logghe vervangt Danny Vanparys en deelt volgende zaken met het bestuursorgaan:

- Na de zomer zal de opleidingscommissie samenkomen om de strategische doelstellingen van de opleidingen vorm te geven.
- Prijsstijging voor het verhuur van het didactisch materiaal voor een erkende cursus Hoger Redder vanaf september 2020:
  - Er werd reeds een vast uitleenpakket per aantal deelnemers opgemaakt. Dit pakket blijft behouden.
  - Het totaalbedrag wordt 600 EUR (excl. BTW). Hierin zit het volgende inbegrepen:
    - Het verhuur van het didactisch materiaal voor maximum 3 maanden.
    - Levering en bestelling van zuurstof voor maximum 2 maanden (= de factuur van de zuurstof wordt van de afrekening van de cursus nadien afgetrokken).
- Prijsstijging voor het verhuur van het didactisch materiaal voor een publieke bijscholing Redder vanaf september 2020:
  - Er werd reeds een vast uitleenpakket per aantal deelnemers opgemaakt. Dit pakket blijft behouden.
  - Het totaalbedrag wordt 120 EUR (excl. BTW). Hierin zit het volgende inbegrepen:
    - Het verhuur van het didactisch materiaal inclusief de zuurstof voor maximum 7 dagen.

Het bestuursorgaan keurt beide beslissingen unaniem (U: 9) goed. De prijsaanpassing zal in voege gaan vanaf 1 september 2020. Karel Logghe voorziet nog een communicatie hierover naar de clubs en de docenten.

Daarnaast deelt Karel Logghe mee dat het permanent overlegorgaan van Sport Vlaanderen momenteel aan het bekijken is of we de cursusmodules digitaal gaan delen met de cursisten. Karel Logghe zal dit onderwerp verder blijven opvolgen en ons hierover informeren.

### 13.2. Sportcommissie

Er heeft één vergadering van de sportcommissie plaatsgevonden op 2 juli.

Wim Nuyens, voorzitter Sportcommissie, meldt volgende zaken:

- De Vlaamse Sportcommissie zal opnieuw samenkomen op 30 juli om het protocol voor de organisatie van het BK Ocean (5-6 september) verder uit te werken. Ook de sportkalender 2020-2021 zal zijn definitieve vorm krijgen.

- De Nationale Sportcommissie zal begin augustus samenkomen.
- De wedstrijd van COAST is geannuleerd wegens de wijzigende coronamaatregelen vanuit de Nationale Veiligheidsraad.

## 14. DIVERSEN

Er zijn nog enkele toevoegingen:

- Vergadering BRF: Momenteel is de vergadering al 2 keer geannuleerd. Er zal een nieuwe vergadering ingepland moeten worden. Flor Bosmans stelt zich vragen bij het voorzitterschap: co-voorzitterschap of 1 voorzitter voor 4 jaar? Karel Logghe meldt dat hij daar geen problemen bij heeft.
- Karel Logghe deelt mee dat het uniformiseren van het Hoger Reddersbrevet in België een meerwaarde zou zijn, maar dat hiervoor alle partijen akkoord moeten gaan.
- ILSE vergadering in Spanje volgend jaar. Voorstel om ILSE commissie te hosten in 2022 in Antwerpen? Wim Nuyens vraagt informatie op.
- World Drowning Prevention Congress 2025 organiseren in België? Wim Nuyens vraagt of we hier verder aan zullen werken. Karel Logghe meldt dat de kandidatuur voor het World Drowning Congres te hosten in Brugge aangevraagd werd bij ILS. Daarnaast zou het de bedoeling zijn om in datzelfde jaar ook het Europees Kampioenschap Zwembad en Ocean te organiseren, indien dit mogelijk zou zijn.

## 15. AFSLUITING

De vergadering wordt afgesloten om 22u00

Karel Logghe  
Voorzitter

Hilde Van Grieken  
Verslaggeefster

### De volgende vergadering staat gepland op:

BO 2020-05 : 27 oktober 2020

BO 2020-06 : 10 december 2020

BO 2020-01 : 28 januari 2021

## **VERSLAG BESTUURSORGAAN 2020-03**

### **VRIJDAG 19 JUNI 2020 TE GENT**

#### **1. WELKOM**

De voorzitter, Karel Logghe, opent de vergadering om 19u30 en heet de aanwezigen van harte welkom. Hij dankt ook de aanwezigen om vandaag aanwezig te zijn.

#### **2. AANWEZIGHEDEN EN QUORUM**

##### **Aanwezig**

|                    |  |
|--------------------|--|
| Karel Logghe       | voorzitter                                       |
| Flor Bosmans       | ondervoorzitter                                  |
| Luc Van den Broeck | secretaris-generaal / penningmeester             |
| Philippe Raes      | voorzitter provinciale commissie Oost-Vlaanderen |
| Ann Saelens        | voorzitter provinciale commissie Vlaams-Brabant  |
| Wim Nuyens         | voorzitter sportcommissie                        |

##### **Verontschuldigd**

|                |  |
|----------------|--|
| Kris Thys      | voorzitter provinciale commissie Limburg         |
| Bart Dejonghe  | voorzitter provinciale commissie West-Vlaanderen |
| Danny Vanparys | voorzitter opleidingscommissie                   |

##### **Bijkomend aanwezig**

|                   |                    |
|-------------------|--------------------|
| Hilde Van Grieken | Algemeen Directeur |
|-------------------|--------------------|

##### **Volmachten**

Kris Thys geeft volmacht aan Luc Van den Broeck.  
Bart Dejonghe geeft een volmacht aan Karel Logghe.  
Danny Vanparys geeft zijn volmacht aan Flor Bosmans.

##### **Quorum**

Het bestuursorgaan bestaat uit 9 stemgerechtigde leden. Er zijn 9 stemgerechtigde leden aanwezig of vertegenwoordigd door een volmacht. Het bestuursorgaan kan alle statutaire beslissingen treffen.

#### **3. GOEDKEURING VAN DE AGENDA**

De volgende agenda wordt (U: 9) goedgekeurd.

1. Welkom
2. Aanwezigheden en quorum
3. Goedkeuring van de agenda



4. Goedkeuring van het verslag van de vergadering van 23 april 2020
5. Opvolging van de beslissingen van het vorige bestuursorgaan
  - 5.1. Opvolging taken van de voorzitter
  - 5.2. Opvolging taken van het bestuursorgaan
  - 5.3. Opvolging taken van het secretariaat
6. Opvolging van de beslissingen van het dagelijks bestuur
7. Vorderingsrapporten 2020
  - 7.1. Kalender 2020
  - 7.2. Beleidsplan
    - 7.2.1. Actieplan 2020
    - 7.2.2. Goed Bestuur
    - 7.2.3. Voorbereiding beleidsplan 2021-2024
8. Rapport en voorstellen (projectformulieren) vanwege de voorzitter
9. Rapport en voorstellen (projectformulieren) vanwege de secretaris generaal/penningmeester
  - 9.1. Financieel overzicht t.e.m. 19 juni 2020
10. Rapport en voorstellen (projectformulieren) vanwege het dagelijks bestuur
11. Rapport en voorstellen (projectformulieren) vanwege het secretariaat
12. Rapport en voorstellen (projectformulieren) vanwege de provinciale commissies
  - 12.1. Antwerpen
  - 12.2. Limburg
  - 12.3. Oost-Vlaanderen
  - 12.4. Vlaams-Brabant
  - 12.5. West-Vlaanderen
13. Rapport en voorstellen (projectformulieren) vanwege de permanente commissies
  - 13.1. Opleidingscommissie
  - 13.2. Sportcommissie
14. Diversen
15. Afsluiting

#### **4. GOEDKEURING VAN HET VERSLAG VAN DE VERGADERING VAN 23 APRIL 2020**

Het verslag van de vorige vergadering wordt weergegeven in APPENDIX 01.

Het bestuursorgaan heeft geen opmerkingen.

Het verslag wordt (U: 9) goedgekeurd door het bestuursorgaan.

#### **5. OPVOLGING VAN DE BESLISSINGEN VAN DE VORIGE VERGADERING**

##### **5.1. Opvolging taken van de voorzitter**

De voorzitter, Karel Logghe, heeft opgevolgd:

- Tijdskrediet Hilde Van Grieken: Vanaf 18 januari zou Hilde Van Grieken terug willen starten maar deeltijds (50%) in tijdskrediet. Ze stelt voor om 3 van de 5 dagen te werken.

- Het Dagelijks Bestuur heeft dit goedgekeurd.
- Het ontwikkelen van nieuwe reanimatierichtlijnen voor drenkelingen in tijden van het coronavirus, alsook het opstellen van de richtlijnen voor EHBO en redden.
  - Karel Logghe heeft de nodige documentatie opgemaakt en gecommuniceerd naar alle betrokken partijen.
- E-news naar de docenten: Alle belangrijke beslissingen uit de vorige bestuursvergadering m.b.t. de opleidingen en bijscholingen moeten gecommuniceerd worden naar de docenten.
  - Karel Logghe heeft gecommuniceerd naar alle VTS-docenten via het E-news.

## **5.2. Opvolging taken van het bestuursorgaan**

Het bestuursorgaan werd opgedeeld in 3 subgroepen (sport, opleidingen en algemeen bestuur) en werkt verder aan het nieuwe beleid 2021-2024.

## **5.3. Opvolging taken van het secretariaat**

Het secretariaat heeft opgevolgd:

- E-mailadressen: Het Dagelijks Bestuur heeft besloten om het gebruik van e-mailadressen uit te breiden.
  - Hilde Van Grieken heeft de e-mailadressen aangepast op de website.

## **6. OPVOLGING VAN DE BESLISSINGEN VAN HET DAGELIJKS BESTUUR**

Het Dagelijks Bestuur is samengekomen op 10 juni (MS Teams vergadering). Ze hebben volgende topics besproken:

### **6.1. De specifieke reddersbijscholingen: StaVaZa op 9 juni 2020**

Elke regio zou de drukste periode tegen het einde van de zomer achter de rug moeten hebben. Eind augustus zouden we de regioverdeling kunnen opheffen, zodat alles weer naar een normale werkwijze kan komen.

Vanaf dan zal het secretariaat terug haar taken op zich nemen, voor wat de ondersteuning betreft voor cursussen en bijscholingen.

### **6.2. De (her)examens in coronatijd**

Na het overleg met Tom Vermeulen (Sport Vlaanderen) werd het volgende besloten:

- Problemen: Herexamens maart en mei geannuleerd. Er zijn cursisten die niet getraind zijn in reanimatie, EHBO en zwembadproeven.

Het goedgekeurd voorstel:

- Zwembaden open + ongeveer 3 weken: 1<sup>ste</sup> datum algemeen herexamen.
- Alle cursisten die deel mogen nemen aan het algemeen herexamen (lees vanaf maart 2020) zullen door de voorzitter van de opleidingen uitgenodigd worden voor de herexamens en de extra voorziene bijscholingen.

- Een tiental dagen voor elk herexamen wordt een bijscholing van 2 uur voorzien te Oudenaarde.
- Op de herexamendag zelf wordt er nogmaals de mogelijkheid geboden om te oefenen volgens de nieuwe COVID-richtlijnen.
- Een uitzonderlijke 3<sup>de</sup> kans wordt op 6 december geboden aan de kandidaten die niet slaagden op 19 juli en/of 23 augustus. Maar hier wordt er geen extra trainingsmoment voor of tijdens de dag aangeboden.
- 1<sup>ste</sup> herexamen op 19 juli; 2<sup>de</sup> herexamen op 23 augustus; 3<sup>de</sup> herexamen blijft op 6 december.
- Het extra benodigde materiaal wordt met een verdeelsleutel betaald door RedFed en Sport Vlaanderen. Om dit correct en sereen te laten verlopen zal er met een vast team gewerkt worden die de sturing van de bijscholingen en de herexamens zal afnemen.

### **6.3 De cursussen die lopende waren en de cursussen die moesten starten in coronatijd**

- Voor alle RedFed-cursussen die bezig waren dient de reddingsclub in samenspraak met de docent(en) een passende oplossing aan te bieden. De kosten hiervoor dienen door de reddingsclubs gedragen te worden.
- Voor alle officiële cursussen die bezig waren, was enkel Zottegem en Ieper nagenoeg klaar. Er wordt voor Zottegem en Ieper door Sport Vlaanderen één extra dag betaald van 6 uur aan de lesgever, zodat de cursisten door de lesgever de nodige input kunnen krijgen rond COVID-19.

### **6.4 De andere opleidingen (OWR, ZR, LRH en de nieuwe AED)**

Deze opleidingen kunnen gewoon doorgaan zoals gepland :

- OWR-opleiding Brugge : 25-26 juli
- ZR-opleiding Blankenberge : 12-13 september
- Bijscholing OWR en ZR : 22 augustus

### **6.5. Beleid: Strategische doelstellingen StaVaZa**

- 26 juni: Afwerken SD's
- 29 juni: Meeting BO via Microsoft Teams met uiteenzetting SD's
- Nadien: uitnodiging BAV opmaken
- Datum BAV: zondag 2 augustus om 14u00

### **6.6. De sportkalender en BK Ocean**

- Voorstel nieuwe aanvulling op de kalender: ocean wedstrijd op 9 augustus (organisator: COAST)
- BK Ocean: Eerste grote wedstrijd op 5-6 september te Blankenberge
  - Te onderzoeken: kosten / noodzakelijke hulpmiddelen / officials.
  - Kledij: Sponsor AXA mogelijk (lycra's) ?

- 3-4 september en 2 oktober steun scholen. De vergoedingen worden uitgekeerd aan de lesgevers. PR voor de lifesaving-sport.

### **6.7. Diverse (vrij in te vullen constructieve punten)**

- De technische werkloosheid van 2 personeelsleden wordt verlengd en zal minstens tot eind augustus 2020 duren.
  - Gevolg: Wijnand Hubregsen zal geen ouderschapsverlof opnemen in de zomer.
- Zwangerschapsperiode aangevraagd door Hilde Van Grieken
  - Dagelijks Bestuur keurt dit goed.
- Voorstel aanvraag 50% tijdskrediet door Hilde Van Grieken:
  - Dagelijks Bestuur keurt dit goed.
- Vaste benoeming Sofie:
  - Luc Van den Broeck volgt dit verder op.

## **7. VORDERINGSRAPPORTEN ACTIEPLAN 2020**

### **7.1. Kalender 2020**

De kalender van de activiteiten in 2020 wordt weergegeven en staan eveneens op de RedFed-website en in het magazine De Boei. Heel wat zaken zijn geannuleerd door de coronacrisis.

Het bestuursorgaan heeft geen opmerkingen.

### **7.2. Beleidsplan**

#### **7.2.1. Actieplan 2020 – vorderingen juni**

De vorderingen van het actieplan 2020 worden weergegeven in APPENDIX 02.

Het bestuursorgaan heeft geen opmerkingen.

#### **7.2.2. Goed Bestuur**

De zelfscan Goed Bestuur wordt weergegeven in APPENDIX 03.

In het najaar zal er opnieuw extra ingezet moeten worden op enkele harde indicatoren. Hilde Van Grieken zal voor haar zwangerschapsverlof aan het bestuursorgaan olijsten welke zaken nog op te volgen zijn.

Hilde Van Grieken deelt ook mee dat er opnieuw een overleg zal ingepland worden met onze dossierbegeleider van Sport Vlaanderen. Dit zal vermoedelijk plaatsvinden in oktober – december. De huidige samenwerkingsovereenkomst loopt op haar einde (2016-2020) en zal tijdens dit overleg ook besproken worden.

Het bestuursorgaan heeft geen opmerkingen.

### 7.2.3. Voorbereiding beleidsplan 2021-2024

De deadline voor het indienen van het nieuwe beleidsplan op het e-platform van Sport Vlaanderen is 31/08/2020.

Karel Logghe spreekt volgende zaken af met het bestuursorgaan:

- Elke subgroep werkt zijn SD's af tegen 26 juni.
- Op vrijdag 26 juni worden alle SD's gebundeld en rondgestuurd naar de leden van het bestuursorgaan. Men kan opmerkingen of aanvullingen geven t.e.m. zondag 28 juni.
- Op maandag 29 juni komen we samen om de laatste hand te leggen aan het beleidsplan, waarna de uitnodiging verstuurd wordt voor de BAV op 2 augustus.
- Hilde Van Grieken en Philippe Raes zoeken tegen het overleg van 29 juni naar een geschikte locatie om de BAV te laten doorgaan. De uitnodiging zal ten laatste op 3 juli verstuurd moeten worden naar alle club- en persoons-effectieve leden.

## 8. RAPPORT EN VOORSTELLEN VAN DE VOORZITTER

De voorzitter deelt het volgende mee:

- Samenwerking met de Kamer van Volksvertegenwoordigers om een voorstel tot resolutie goed te laten keuren om meer veiligheid te creëren in en rond recreatiedomeinen en openluchtwembaden.
- Voorstel tot officiële erkenning van het gebruik van zuurstof door redders in noodgevallen opgesteld en opgestuurd naar het Kabinet van Volksgezondheid.
- Opvolging met Sport Vlaanderen voor een vlotte opstart reddend zwemmen activiteiten en wedstrijden (fase 4 en fase 5).
- Opstart trainingen en recreatieve SERC-wedstrijd in samenspraak met een 60-tal redders.
- Nood aan extra stimulans door gerichte reclame ten voordele van onze sport.

## 9. RAPPORT EN VOORSTELLEN VAN DE SECRETARIS GENERAAL / PENNINGMEESTER

### 9.1. Evaluatie financiële toestand van 01/01/2020 tot 15/06/2020

Luc Van den Broeck overloopt kort het financieel overzicht. Hij deelt mee dat er nog cijfers ontbreken in het overzicht (m.n. de personeelskosten en de inkomsten van de reddersbijscholingen).

Financieel overzicht wordt weergegeven in APPENDIX 04.

Luc van den Broeck deelt ook mee dat hij en Karel Logghe op 18 juni een infosessie over “BTW voor sportfederaties” hebben gevolgd. Dit heeft volgende gevolgen voor onze federatie:

- Voor het verhuren van materiaal voor cursussen of bijscholingen dienen we de 21% BTW aan te rekenen en dat vanaf heden.
- Voor de cursussen en bijscholingen die we met RedFed organiseren dienen we geen 21% BTW te betalen, omdat het om een beroepsgerichte opleiding gaat.
- Bovenstaande regel geldt niet voor sporttakgerichte opleidingen die door RedFed zouden georganiseerd worden.

## **10. RAPPORT EN VOORSTELLEN VANWEGE HET DAGELIJKS BESTUUR**

Het Dagelijks Bestuur stelt het volgende voor:

- Oprichten life Saving Community.
- Functioneringsgesprekken met Hilde, Wijnand en Sofie voorzien september 2020.
- Aankoop nieuw materiaal om tegemoet te komen aan de grote vraag tot cursussen en bijscholingen.

## **11. RAPPORT EN VOORSTELLEN VANWEGE HET SECRETARIAAT**

Het secretariaat heeft geen voorstellen.

## **12. RAPPORT EN VOORSTELLEN VAN DE PROVINCIALE COMMISSIES**

### **12.1 Antwerpen**

De functie van voorzitter is vacant.

### **12.2 Limburg**

Kris Thys, voorzitter, is verontschuldigd.

### **12.3 Oost-Vlaanderen**

Philippe Raes, voorzitter, meldt dat de provincie nog niet samengekomen is.

### **12.4 Vlaams-Brabant**

Ann Saelens, voorzitter, meldt dat de provincie nog niet samengekomen is.

### **12.5 West-Vlaanderen**

Bart Dejonghe, voorzitter, is verontschuldigd. Door de coronacrisis werd de vergadering uitgesteld tot een nader te bepalen datum.

## 13. RAPPORT EN VOORSTELLEN VAN DE PERMANENTE COMMISSIES

### 13.1. Opleidingscommissie

Er hebben geen nieuwe vergaderingen van de opleidingscommissie plaatsgevonden.

Danny Vanparys, voorzitter Opleidingscommissie, is verontschuldigd maar heeft op 19 juni om 11u30 met de voorzitter en met de algemeen directeur een online overleg gehouden via Microsoft Teams.

Volgende zaken werden besproken:

- Problematiek LAP:
  - De deelnemers van de bijscholingen dienen opgenomen te worden in de database van Sport Vlaanderen (VOTAS) en in die van RedFed (LAP). Het is gebleken dat er nog veel reddingsclubs problemen ondervinden met LAP.
  - Daarnaast blijkt ook dat er veel personen in LAP meerdere malen instaan of dat de mensen hun eigen wachtwoord niet meer kennen, waardoor aanpassingen door betrokkenen zelf moeilijk wordt.
  - Tot slot zijn er docenten die problemen ondervinden met de opvolging. Het is van essentieel belang dat eenieder leert werken met LAP en VOTAS.
  - Sinds enkele jaren werkt RedFed nauwer samen met Sport Vlaanderen om te werken naar een uniform systeem dat compatibel is, maar totdat dit mogelijk is zijn we gebonden aan het huidige systeem.
- Bijscholingen Redder:
  - Alle bijscholingen blijven specifieke reddersbijscholingen in tijden van het coronavirus tot en met 31/12/2020.
  - Vanaf september kunnen de private reddersbijscholingen terug opstarten, maar onder volgende voorwaarden:
    - Max. aantal deelnemers is 20 personen, want de aangepaste richtlijnen vragen meer training en met specifiek materiaal.
    - Elke lesgever zorgt ervoor dat de richtlijnen i.v.m. het coronavirus opgevolgd worden.
    - De kostprijs bedraagt € 580,00.
  - Alle reeds ingeplande en goedgekeurde reddersbijscholingen in haar 'oude vorm' (= 4 uur) moeten aangepast worden in LAP naar covid-19 bijscholingen tot en met 31/12/2020:
    - Private bijscholingen: mail uitsturen naar de aanvrager om een specifieke reddersbijscholing in tijden van corona te laten doorgaan op de ingeplande datum.
    - Publieke bijscholingen: mail uitsturen naar de clubs om de bijscholing aan te passen naar een specifieke bijscholing in tijden van corona.

## 13.2. Sportcommissie

Er hebben geen nieuwe vergaderingen van de sportcommissie plaatsgevonden.

Wim Nuyens, voorzitter Sportcommissie, meldt volgende zaken:

- Alle wedstrijden zijn geannuleerd tot augustus 2020.
- De subgroep sport voor het beleid 2021-2024 is samengekomen en heeft een eerste voorstel uitgewerkt en bezorgd aan het bestuursorgaan.
- De opmaak van een nieuw technisch reglement is lopende.
- De sportkalender 2020-2021 is opgemaakt. Er is een voorstel om een internationale wedstrijd in het zwembad te organiseren in 2021 (naar analogie van de FILCOW).
  - Het bestuursorgaan geeft een principe-akkoord (U: 9) voor deze wedstrijdorganisatie, op voorwaarde dat er een kostenberaming gemaakt wordt.
- Afgelopen weekend is de College of Referees samengekomen. De werkgroep is van mening dat het BK Ocean niet kan doorgaan in zijn huidige vorm. Enkele argumenten werden gegeven door de aanwezige officials. Zij stellen voor om een aangepaste wedstrijd (bijvoorbeeld Corona-Cup) te organiseren op 1 dag.
  - Het bestuursorgaan heeft besloten (U: 9) om :
    - De organisatie van het BK in zijn huidige vorm te behouden op 5 en 6 september te Blankenberge.
    - Het opstellen van een protocol, gedragen door BRF: Covid-19 richtlijnen en aanpassingen doorvoeren aan de inrichting van de proeven (aangepast technisch reglement).
- COAST wil een wedstrijd organiseren in open water op 9 augustus en vraagt ondersteuning aan RedFed.
  - Het bestuursorgaan heeft besloten (9: J5; 2N; 2O) om logistieke ondersteuning te bieden door ter beschikking van specifiek wedstrijd materiaal (boeien, vlaggen en dergelijke).

## 14. DIVERSEN

Er zijn geen toevoegingen.

## 15. AFSLUITING

De vergadering wordt afgesloten om 23u15.

Karel Logghe  
Voorzitter

Hilde Van Grieken  
Verslaggeefster



**De volgende vergadering staat gepland op:**  
Datum is nog niet bepaald.

---