



VERSLAG RAAD VAN BESTUUR 20/04/2017

1. WELKOM

De voorzitter opent de vergadering om 20u00 en heet de aanwezigen van harte welkom.

2. AANWEZIGHEDEN EN QUORUM

Aanwezig

Philippe Raes	voorzitter
Flor Bosmans	ondervoorzitter
Kris Thys	voorzitter provinciale commissie Limburg
Bart Dejonghe	voorzitter provinciale commissie West-Vlaanderen
Karel Logghe	voorzitter opleidingscommissie
Wim Nuyens	voorzitter sportcommissie

Verontschuldigd

Luc Van den Broeck	secretaris-generaal / penningmeester
Jonatan Helpers	voorzitter provinciale commissie Oost-Vlaanderen
Ann Saelens	voorzitter provinciale commissie Vlaams-Brabant

Afwezig

Patrick Lambregts	voorzitter provinciale commissie Antwerpen
-------------------	--

Volmachten

Luc Van den Broeck geeft zijn volmacht aan Philippe Raes.

Jonatan Helpers geeft zijn volmacht aan Karel Logghe.

Ann Saelens geeft haar volmacht aan Flor Bosmans.

Bijkomend aanwezig

Hilde Van Grieken	Algemeen Directeur (verslaggeefster)
-------------------	--------------------------------------

Quorum

De raad van bestuur bestaat uit 10 stemgerechtigde leden. Er zijn 9 stemgerechtigde leden aanwezig of bij volmacht vertegenwoordigd. De raad van bestuur kan alle statutaire beslissingen

treffen.

De Raad van Bestuur stelt vast dat Patrick Lambregts vandaag voor de derde maal achtereenvolgend in hetzelfde werkjaar afwezig is. Door het toepassen van het artikel 4.2 van het Huishoudelijk Reglement is Patrick Lambregts ontslagnemend als voorzitter van de Provinciale Commissie Antwerpen.

De voorzitter zal hem telefonisch op de hoogte brengen. Er zal eveneens een nieuwe provinciale vergadering georganiseerd worden om op zoek te gaan naar een nieuwe voorzitter voor de Provinciale Commissie Antwerpen.

3. GOEDKEURING VAN DE AGENDA

De volgende agenda wordt (U: 9) goedgekeurd.

1. Welkom
2. Aanwezigheden en quorum
3. Goedkeuring van de agenda
4. Goedkeuring van het verslag van de vergadering van 23 februari 2017
5. Opvolging van de beslissingen van de vorige raad van bestuur
6. Opvolging van de beslissingen van het dagelijks bestuur
7. Vorderingsrapporten actieplan 2017
 - 7.1. Kalender 2017
 - 7.2. Beleidsplan
 - 7.2.1. Actieplan - vorderingen april 2017
 - 7.2.2. Samenwerkingsovereenkomst Sport Vlaanderen
 - 7.2.3. Goed Bestuur – harde indicatoren
 - 7.2.4. Belactie ledenwerving
8. Rapport en voorstellen (projectformulieren) vanwege de voorzitter
 - 8.1. Aanwezigheid nieuwe clubs
9. Rapport en voorstellen (projectformulieren) vanwege de secretaris generaal/penningmeester
 - 9.1. Evaluatie financiële toestand van 01/01/2017 tot 31/03/2017
10. Rapport en voorstellen (projectformulieren) vanwege het dagelijks bestuur
11. Rapport en voorstellen (projectformulieren) vanwege het secretariaat
12. Rapport en voorstellen (projectformulieren) vanwege de provinciale commissies
 - 12.1. Antwerpen
 - 12.2. Limburg
 - 12.3. Oost-Vlaanderen
 - 12.4. Vlaams-Brabant
 - 12.5. West-Vlaanderen
13. Rapport en voorstellen (projectformulieren) vanwege de permanente commissies
 - 13.1. Opleidingscommissie
 - 13.2. Sportcommissie
14. Diversen
 - 14.1. Nieuwe loods
15. Afsluiting

4. GOEDKEURING VAN HET VERSLAG VAN DE VERGADERING VAN 23 FEBRUARI 2017

Het verslag van de vorige vergadering wordt unaniem (U: 9) goedgekeurd. Het verslag wordt weergegeven in APPENDIX 01.

Er zijn geen verdere opmerkingen.

5. OPVOLGING VAN DE BESLISSINGEN VAN DE VORIGE RAAD VAN BESTUUR

De op te volgen punten worden overlopen tenzij het opnieuw op de agenda staat.

5.1 Opvolging taken van de voorzitter

De voorzitter werd aangewezen om onderstaande taak op te volgen:

- Officiële berichtgeving:
Philippe Raes heeft aan VTS gevraagd om een officiële berichtgeving te verspreiden onder de docenten over de nieuwe aanstelling van DSKO en Trekker. Dit is ondertussen gebeurd.

De Raad van Bestuur gaat akkoord met volgende vertegenwoordiging vanuit RedFed:

- In de denkcel Reddend Zwemmen zit voor RedFed: Wim Nuyens (DSKO), Wijnand Hubregsen en Philippe Raes.
- In het permanent overlegorgaan Redden zit voor RedFed: Karel Logghe (Trekker) en Flor Bosmans (ondersteuner Trekker). Luc Van den Broeck is de eventuele vervanger indien één van deze personen niet aanwezig kan zijn.

5.2 Opvolging taken secretariaat

Het secretariaat werd aangewezen om onderstaande taken op te volgen:

- E-mailadres:
Katleen Pittevels heeft de inloggegevens bezorgd aan Karel Logghe inzake het bestaand e-mailadres opleiding@redfed.be. Er werden ook enkele onderlinge afspraken gemaakt.
- Medisch formulier:
Het secretariaat past het bestaande document Medisch formulier aan (i.v.m. het rijksregisternummer) en plaatst dit in de infotheek. Dit wordt nog in orde gebracht door Katleen Pittevels.
- Algemene Vergadering – 18 maart 2017:
Hilde Van Grieken heeft de definitieve dagorde en de voorbereidende documenten van de Algemene Vergadering op 10 maart 2017 per mail verstuurd naar alle effectieve leden.

- Rapportering 2016:
De nodige documenten voor de rapportering voor 2016 werden opgemaakt en tijdig ingediend bij Sport Vlaanderen. De uiterste indiendatum was 1 april 2017.

Taken (uit voorgaande vergaderingen) die nog lopende zijn:

- Tankkaart:
Dit wordt verder onderzocht door Katleen Pittevijs.

6 OPVOLGING VAN DE BESLISSINGEN VAN HET DAGELIJKS BESTUUR

Er heeft geen vergadering van het Dagelijks Bestuur plaatsgevonden.

7 VORDERINGSRAPPORTEN ACTIEPLAN 2017

7.1 Kalender 2017

De kalender van de komende activiteiten in 2017 wordt weergegeven en staat eveneens op de RedFed-website en in het magazine De Boei.

De raad van bestuur heeft dit document ontvangen en heeft geen verdere opmerkingen.

7.2 Beleidsplan

7.2.1 Actieplan – vorderingen april 2017

De vorderingen van het actieplan 2017 worden weergegeven. Sommige acties worden dieper in detail besproken (zie rode tekst).

Het vorderingsrapport wordt weergegeven in APPENDIX 02. Het is het werkdocument voor de toekomst.

7.2.2 Samenwerkingsovereenkomst Sport Vlaanderen

Op 24 maart 2017 werd onze federatie uitgenodigd bij Sport Vlaanderen betreffende de opmaak van de samenwerkingsovereenkomst tussen RedFed en Sport Vlaanderen.

De samenwerkingsovereenkomst wordt unaniem (U: 9) goedgekeurd door de Raad van Bestuur. De voorzitter zal het document elektronisch ondertekenen en uploaden op het online platform van Sport Vlaanderen.

De voorzitter stelt voor dat het secretariaat de samenwerkingsovereenkomst doorneemt en de beleidsacties die nog niet zijn opgenomen in het actieplan eveneens toevoegt in het

vorderingsrapport. Op die manier kunnen de vooropgestelde acties mee opgevolgd worden door de Raad van Bestuur.

7.2.3 Goed Bestuur – harde indicatoren

Het secretariaat heeft de zelfscan voor het meten van de harde indicatoren ingevuld.

De voorzitter stelt voor dat het dagelijks bestuur de zelfscan in detail bekijkt. Aan elke actie waar de federatie wil aan werken, zal één persoon van de Raad van Bestuur gelinkt worden. Hij/zij is verantwoordelijk voor de realisatie van desbetreffende actie.

De vooropgestelde deadline is 1 september 2017. Rond deze periode zal opnieuw de zelfscan ingevuld worden en gekeken worden op welke punten nog gewerkt kan worden om maximaal te scoren.

Om voor de parameter goed bestuur de gewenste subsidies te ontvangen, zal de federatie concrete acties moeten ondernemen. Deze acties moeten eveneens vermeld worden in het vorderingsrapport van het beleidsplan.

7.2.4 Belactie ledenwerving

In de week van 16 tot 20 januari 2017 werd door Marc Van den Brande van de firma Values Media een belactie uitgevoerd in opdracht van RedFed met de bedoeling om meer redders te werven als lid.

In totaal hebben 22 personen positief gereageerd. Van deze 22 personen heeft nog niet iedereen uiteindelijk zijn lidmaatschap betaald.

De voorzitter merkt ook op dat de communicatie naar de clubs beter kon. Er kwamen achteraf veel vragen.

Aanvankelijk was het de bedoeling om de professionele redders aan te spreken. De selectie die genomen werd, kwam niet helemaal overeen met deze specifieke doelgroep.

Om de opgebelde personen extra te overtuigen voor een RedFed-lidmaatschap is er ondertussen een beroepsverzekering mee opgenomen in de bijzondere voorwaarden van de verzekeringspolis van RedFed. De voorzitter stelt voor om dit mee op te nemen bij de voordelen van de lidmaatschappen.

De Raad van Bestuur beslist om tegen de nieuwe lidmaatschapsperiode 2018 op zoek te gaan naar een infolder met nieuw statuut (B van “Beroepsredder”) en dit voor te stellen op de Algemene Vergadering aan de club effectieve leden. Er zal onderzocht moeten worden wat men allemaal kan aanbieden in dit B-statuut.

7.2.5 Aanhangwagen

Op de Algemene Vergadering werd beslist dat de Vlaamse Sportcommissie een nieuw aangepast voorstel ging uitwerken over de organisatie van een wedstrijd en dit zal voorleggen aan de Raad van Bestuur.

Wim Nuyens, voorzitter van de Sportcommissie, deelt mee dat het document besproken werd. De Vlaamse Sportcommissie stelt voor:

- In 2017-2018: hetzelfde blijven werken zoals in het huidige document
- In 2017 wordt een nieuw voorstel opgemaakt en voorgelegd op de AV in 2018. Dit gaat in werking voor het sportjaar 2018-2019.

De voorzitter, Philippe Raes, gaat niet akkoord. Het uitstellen is geen tegenvoorstel.

Na een lange discussie gaat de Raad van Bestuur akkoord met volgende beslissing:

- Voor het sportjaar 2017-2018:
 - Het huidige document wordt behouden MAAR er is een maximum bedrag van 750 Euro vaste kosten + de factuur van het zwembad (U: 9).
 - Wijnand Hubregsen organiseert 2 bijscholingen over het nieuwe wedstrijdverwerkingsprogramma voor 15 oktober 2017 (U: 9).
 - RedFed ondersteunt de organiserende clubs door het gevraagde materiaal en de laptop met het wedstrijdverwerkingsprogramma ter plaatse te brengen (U: 9).
 - De aanhangwagen is voorlopig niet noodzakelijk. Er zal gereden worden met de RedFed-bus (U: 9).
 - Een tussenkomst van de Provinciale Commissie bij de organisatie van een Provinciaal kampioenschap is mogelijk. Er wordt verwacht dat de Provinciale Commissie bijdraagt in de kosten voor een richtbedrag van 300 Euro (9: J6; 3O).
- In 2017 wordt een nieuw voorstel opgemaakt en voorgelegd op de AV in 2018. Dit gaat in werking voor het sportjaar 2018-2019.

8 RAPPORT EN VOORSTELLEN VAN DE VOORZITTER

8.1 Aanwezigheid nieuwe clubs

De voorzitter deelt mee dat er een opmerking kwam betreffende de aanwezigheid van een nieuwe erkende reddingsclub.

Op de Algemene Vergadering is de club Exsportise vzw bekrachtigd als nieuw club effectief lid. Zij waren echter niet aanwezig op de vergadering en hebben ondertussen ook nog geen leden doorgegeven.

De Raad van Bestuur heeft besloten dat de aanwezigheid van een nieuwe club vereist is op de eerstvolgende Algemene Vergadering. Elke nieuwe club stelt zich kort voor en neemt eveneens haar Statuten mee ter inzage.

De voorzitter vraagt aan Kris Thys of hij contact wil opnemen met deze nieuwe club en de nodige ondersteuning aanbiedt zodat zij actief betrokken wordt met de federatiewerking.

9 RAPPORT EN VOORSTELLEN VAN DE SECRETARIS GENERAAL / PENNINGMEESTER

9.1 Evaluatie financiële toestand van 01/01/2017 tot 31/03/2017

Het financieel overzicht van 2017 werd opgemaakt. Omdat er vanaf 2017 gewerkt wordt met een analytische boekhouding is het overzicht wat aangepast. Het financieel overzicht wordt weergegeven in APPENDIX 03.

De voorzitter deelt mee dat:

- De volledige schijf van Sport Vlaanderen is betaald voor 2017. Daarom dat het saldo zo positief is.
- Het document is nog niet volledig leesbaar omdat bepaalde kosten/opbrengsten nog niet in het overzicht steken.
- Er moet voorzichtig omgesprongen worden met de begroting: de begroting is voor het eerst opgemaakt voor een analytische boekhouding. Bepaalde bedragen zijn maar een inschatting.

De Raad van Bestuur heeft dit document ontvangen maar heeft nog enkele opmerkingen:

- Flor Bosmans stelt voor om de opbrengsten te onderverdelen zodat men weet wat er al is uitgegeven.
- Karel Logghe heeft zijn bedenkingen over het bedrag voor een materiaalpakket voor een bijscholing.
- Philippe Raes merkt op dat voor SD 3 en SD 7 een totaalbedrag van 57.000 Euro begroot staat. Hier moet voorzichtig met omgesprongen worden. Er kunnen enkel beslissingen genomen worden naargelang er centen zijn.
- Voor SD 7 heeft men nog geen feedback van Sport Vlaanderen ontvangen over de subsidies. De Raad van Bestuur vraagt aan Wijnand Hubregsen om meer in contact te komen met Sport Vlaanderen inzake het topsportdossier.
- Voor de stages van de N.E.K. is er 3000 Euro begroot in 2017.
- Wim Nuyens vindt dat als de subsidies voor topsport goedgekeurd worden door Sport Vlaanderen, het geld hier kan worden aan uitgegeven. Het is er namelijk voor bedoeld.
- Karel Logghe vraagt zich af waarom voor een cursus Duiker-Redder een kost van 1500 Euro staat begroot. Van waar komt deze kost en voor wat is dat bedoeld?
- De Raad van Bestuur vraagt om op de volgende Raad van Bestuur een financieel overzicht te krijgen met vermelding van de vaste kosten die nog betaald moeten worden in 2017. Op die manier kan er gewerkt worden met realistische cijfers.

10 RAPPORT EN VOORSTELLEN VANWEGE HET DAGELIJKS BESTUUR

Het dagelijks bestuur heeft geen voorstellen.

11 RAPPORT EN VOORSTELLEN VANWEGE HET SECRETARIAAT

Het secretariaat heeft geen voorstellen.

12 RAPPORT EN VOORSTELLEN VAN DE PROVINCIALE COMMISSIES

12.1 Antwerpen

Patrick Lambregts, voorzitter, is afwezig en ontslagnemend (zie punt 2 - Quorum).

12.2 Limburg

Kris Thys, voorzitter, meldt dat er een aanpassing in de taakverdeling van de provinciale commissie zal plaatsvinden.

Verder wordt er met RedFed contact opgenomen voor materiële ondersteuning van enkele initiaties. De actie Auto te Water zal plaatsvinden op 9 september.

12.3 Oost-Vlaanderen

Jonatan Helpers, voorzitter, is afwezig.

12.4 Vlaams-Brabant

Ann Saelens, voorzitter, is afwezig. Flor Bosmans gaat proberen een provinciale vergadering te organiseren in de nabije toekomst.

12.5 West-Vlaanderen

Bart Dejonghe, voorzitter, meldt dat er op 10 maart een provinciale vergadering heeft plaatsgevonden. De volgende vergadering staat gepland in oktober.

Het West-Vlaams kampioenschap is goed verlopen. De organisatie was dit jaar door de Kortrijkse Reddingsclub.

13 RAPPORT EN VOORSTELLEN VAN DE PERMANENTE COMMISSIES

13.1 Opleidingscommissie

Op 27 april 2017 staat de volgende vergadering van de Opleidingscommissie gepland in Kessel-Lo. Karel Logghe, Voorzitter van de Opleidingscommissie, overloopt enkele topics:

- Graag vanuit het secretariaat een bevestiging deelname als vrijwilliger bij EJK.

- Voorstel logo Reddersacademie nog in opmaak: beslissing tegen de volgende vergadering van de Raad van Bestuur.
- Vervolg cursussen OWR en ZR: 2 aparte cursussen zullen niet plaatsvinden in het Pinksterweekend.
- Vergadering OC 27/04: open gesprek over inhoud HR en DR
 - Werkgroepen reanimatie en redding.
 - ‘Nieuwe’ richtlijnen EHBO.
 - Erkenningsvoorwaarden docent BBR, BR, OWR, ZR, BEH, LRH, BLS en AED worden unaniem goedgekeurd door Raad van Bestuur (U: 9).
 - Erkenningsvoorwaarden docent HR en DR wordt voorgelegd op Permanent Overlegorgaan (VTS).
- Didactisch materiaal opleidingen.
- Vraagstelling van een reddersclub: oneerlijke concurrentie met andere HR cursussen door het verschil in kostprijs.
- Nieuw voorstel tot digitalisatie: exporteren bijscholingsattesten VTS in pakket i.p.v. één per één.
- Kaarten Duiker-Redder t.a.v. NELOS (éénmaal per maand).

13.2 Sportcommissie

Op 11 april 2017 heeft een vergadering van de Vlaamse Sportcommissie plaatsgevonden. Wim Nuyens, Voorzitter van de Sportcommissie, overloopt enkele topics uit het verslag:

- Boetesysteem
- 30/03: eerste gesprek met VTS als DSKO
- Licentiesysteem: 3 clubtypes definiëren
 - Voorlopig nog geen reactie op ontvangen.
 - Tegen eind 2017 afwerken zodat dit goedgekeurd wordt op AV 2018.
- Organisatie van de PK's in 2017
- Aankoop wedstrijdverwerkingsprogramma Splash
- EK: 2017 aangemelde kandidaten willen een bevestiging
- Organisatie in 2018: 5 PK's, VK zwembad, VK open water en BK open water
- 6 juni: volgende vergadering VSC

Op 19 april 2017 heeft een vergadering van de Nationale Sportcommissie plaatsgevonden. Wim Nuyens, Voorzitter van de Sportcommissie, overloopt enkele topics uit het verslag:

- Selecties N.E.K. zijn gemaakt: 5 vrouwen en 7 mannen zijn weerhouden.
- De maaltijden zullen door de atleten zelf te betalen zijn tijdens de stages van de N.E.K.
- Afspraken World Games.
- Het wedstrijdreglement werd aangepast maar LFBS bleek niet op de hoogte te zijn.
- 13 juni: volgende vergadering NSC

14 DIVERSEN

14.1 Nieuwe loods

We moeten uit de hangaar ten laatste op 15 juni 2017. Er werd door Wijnand Hubregsen al een eerste zoektocht naar een nieuwe huisvesting gehouden:

- Het pand in Herent heeft burelen en een magazijn. Het pand is beschikbaar vanaf augustus. Een externe partner is absoluut noodzakelijk om de totale kost te delen. De Rollerbond heeft geen interesse in deze locatie (= geen goede locatie). FROS heeft geen interesse in deze locatie (= te ver van het station). De Vlaamse Triatlon en Duatlon Liga (VTDL) gaat afbouwen naar enkel thuiswerk.
- Het magazijn in Aarschot is een mogelijkheid om enkel een opslagplaats met voldoende oppervlakte te huren. De ligging is iets minder ideaal vanwege de afstand van onze huidige standplaats te Kessel-Lo.

De Raad van Bestuur beslist om een optie te nemen op het magazijn in Aarschot en dit pand als tussenoplossing vast te leggen tot er een nieuwe huisvesting gevonden is.

Alle leden van de Raad van Bestuur mogen actief mee op zoek gaan naar een pand/magazijn. Hilde Van Grieken zal de huidige kosten en afmetingen aan hen bezorgen zodat zij meer specifiek op zoek kunnen gaan naar een nieuwe huisvesting.

15 AFSLUITING

De vergadering wordt afgesloten om 0u05.

Philippe Raes
Voorzitter

Hilde Van Grieken
Algemeen directeur

De volgende vergadering staat gepland op:

- maandag 19 juni 2017

OVERZICHT TAAKVERDELING TEGEN DE VOLGENDE RAAD VAN BESTUUR:

- Ontslagnemende voorzitter van de Provinciale Commissie Antwerpen:
 - De voorzitter brengt Patrick Lambregts telefonisch op de hoogte brengen.
 - Er zal eveneens een nieuwe provinciale vergadering georganiseerd worden om op zoek te gaan naar een nieuwe voorzitter voor de Provinciale Commissie Antwerpen.
- Het secretariaat past het bestaande document Medisch formulier aan (i.v.m. het rijksregisternummer) en plaatst dit in de infotheek.
- Het secretariaat neemt een tankkaart voor de RedFed-bus.
- Samenwerkingsovereenkomst Sport Vlaanderen:
 - De voorzitter zal het document elektronisch ondertekenen en uploaden op het online platform van Sport Vlaanderen.
 - Het secretariaat neemt de samenwerkingsovereenkomst door en de beleidsacties die nog niet zijn opgenomen in het actieplan worden toegevoegd in het vorderingsrapport.
- Zelfscan Goed Bestuur:
 - Het dagelijks bestuur bekijkt de zelfscan en linkt aan elke actie een verantwoordelijke vanuit de RVB.
 - Het secretariaat neemt de aangepaste zelfscan door en de beleidsacties die nog niet zijn opgenomen in het actieplan worden toegevoegd in het vorderingsrapport.
- De Raad van Bestuur werkt een nieuw statuut uit voor Beroepsredders tegen de AV 2018.
- Organisatie PK:
 - De Vlaamse Sportcommissie werkt een nieuw voorstel uit tegen de AV 2018 voor de organisatie van een provinciaal kampioenschap.
 - Wijnand Hubregsen organiseert 2 bijscholingen over het nieuwe wedstrijdverwerkingsprogramma voor 15 oktober 2017.
- Kris Thys neemt contact op met Exsportise vzw.
- Het secretariaat past het financieel overzicht tegen de volgende RVB aan zodat de vaste kosten die nog uitbetaald moeten worden in 2017 duidelijk zichtbaar zijn.
- Hangaar:
 - Er wordt een optie genomen op het magazijn in Aarschot.
 - Er wordt verhuisd voor 15 juni 2017.
 - Alle leden van de Raad van Bestuur mogen actief mee op zoek gaan naar een pand/magazijn. Hilde Van Grieken bezorgt de huidige kosten en afmetingen zodat zij meer specifiek op zoek kunnen gaan naar een nieuwe huisvesting.



VERSLAG RAAD VAN BESTUUR 23/02/2017

1. WELKOM

De voorzitter opent de vergadering om 20u30 en heet de aanwezigen van harte welkom.

2. AANWEZIGHEDEN EN QUORUM

Aanwezig

Philippe Raes	voorzitter
Flor Bosmans	ondervoorzitter
Kris Thys	voorzitter provinciale commissie Limburg
Karel Logghe	voorzitter opleidingscommissie (aanwezig om 21u00)
Wim Nuyens	voorzitter sportcommissie

Verontschuldigd

Luc Van den Broeck	secretaris-generaal / penningmeester
Ann Saelens	voorzitter provinciale commissie Vlaams-Brabant
Bart Dejonghe	voorzitter provinciale commissie West-Vlaanderen

Afwezig

Patrick Lambregts	voorzitter provinciale commissie Antwerpen
-------------------	--

Volmachten

Luc Van den Broeck geeft zijn volmacht aan Philippe Raes.
 Ann Saelens geeft haar volmacht aan Flor Bosmans.
 Bart Dejonghe geeft zijn volmacht aan Karel Logghe.

Bijkomend aanwezig

Hilde Van Grieken	Algemeen Directeur (verslaggeefster)
-------------------	--------------------------------------

Quorum

De raad van bestuur bestaat uit 9 stemgerechtigde leden. Er zijn 8 stemgerechtigde leden aanwezig of bij volmacht vertegenwoordigd. De raad van bestuur kan alle statutaire beslissingen treffen.

3. GOEDKEURING VAN DE AGENDA

De volgende agenda wordt (U: 6) goedgekeurd.

1. Welkom
2. Aanwezigheden en quorum
3. Goedkeuring van de agenda
4. Goedkeuring van het verslag van de vergadering van 9 januari 2017
5. Opvolging van de beslissingen van de vorige raad van bestuur
6. Opvolging van de beslissingen van het dagelijks bestuur
7. Vorderingsrapporten actieplan 2016 en 2017
 - 7.1. Kalender 2017
 - 7.2. Werkingsverslag 2016
 - 7.3. Overzicht ingediende subsidiedossiers 2016 - provinciale commissies
 - 7.4. Overzicht ingediende subsidiedossiers 2016 – erkende reddingsclubs
 - 7.5. Beleidsplan 2017-2020
8. Rapport en voorstellen (projectformulieren) vanwege de voorzitter
9. Rapport en voorstellen (projectformulieren) vanwege de secretaris
generaal/penningmeester
 - 9.1. Balans en resultaatrekening 2016
 - 9.2. Verslag rekeningnazichters
 - 9.3. Evaluatie financiële toestand van 01/01/2017 tot 20/02/2017
 - 9.4. Begroting 2017 en 2018
10. Rapport en voorstellen (projectformulieren) vanwege het dagelijks bestuur
11. Rapport en voorstellen (projectformulieren) vanwege het secretariaat
12. Rapport en voorstellen (projectformulieren) vanwege de provinciale commissies
 - 12.1. Antwerpen
 - 12.2. Limburg
 - 12.3. Oost-Vlaanderen
 - 12.4. Vlaams-Brabant
 - 12.5. West-Vlaanderen
13. Rapport en voorstellen (projectformulieren) vanwege de permanente commissies
 - 13.1. Opleidingscommissie
 - 13.1.1 Logo Reddersacademie
 - 13.1.2 Overleg nieuwe vorming tot docent
 - 13.1.3 E-mailadres RedFed voor Trekker
 - 13.2. Sportcommissie
14. Voorbereiding Algemene Vergadering 18 maart 2017
15. Diversen

4. GOEDKEURING VAN HET VERSLAG VAN DE VERGADERING VAN 9 JANUARI 2017

Het verslag van de vorige vergadering wordt unaniem (U: 6) goedgekeurd. Er zijn geen verdere opmerkingen.

5. OPVOLGING VAN DE BESLISSINGEN VAN DE VORIGE RAAD VAN BESTUUR

De op te volgen punten worden overlopen tenzij het opnieuw op de agenda staat.

5.1 Goedkeuring van het verslag 21 november 2016

Philippe Raes heeft het verslag van 21 november 2016 opgemaakt en tijdig bezorgd dit aan alle leden van de raad van bestuur. Alle raadleden gaven hun goedkeuring (U: 8) per mail.

5.2 Kandidatuurstelling Trekker en DSKO – Vlaamse Trainersschool

Philippe Raes heeft een overleg met alle betrokken partners voor de Denkcel reddend zwemmen en Permanent Overleg redden georganiseerd. Het overleg vond op 13 januari 2017 plaats. Luc Van den Broeck heeft mee dit overleg opgestart en was eveneens aanwezig op het overleg.

Daarnaast heeft Karel Logghe een mail opgemaakt met de vraag wie interesse heeft in de functie DSKO of Trekker. De e-mail werd bezorgd aan het secretariaat en verstuurd door Katleen Pittevels.

De kandidatuur voor Trekker en DSKO werd uiteindelijk ingediend tegen 31 januari 2017 bij de Vlaamse Trainersschool (VTS). RedFed stelde volgende personen naar voor:

- DSKO: Wim Nuyens
- Trekker: Karel Logghe (met Flor Bosmans als ondersteuner)

Ondertussen zijn bovenstaande personen ingelicht over hun kandidatuurstelling. Zij werden beide goedgekeurd door VTS op 16 februari 2017.

De voorzitter zal vragen aan VTS om een officiële berichtgeving hierover te verspreiden onder de docenten.

5.3 Opvolging taken van de voorzitter

De voorzitter werd aangewezen om onderstaande taken op te volgen:

- Wedstrijdprogramma:
Het wedstrijdprogramma Splash werd aangekocht voor 500 Euro licentie per jaar. De voorzitter heeft hiervoor zijn goedkeuring reeds gegeven.
Dit programma werkt goed in Nederland en zal bij ons voor het eerst getest worden op het PK in Kortrijk.
De bedoeling is dat dit programma tegen het nieuwe sportseizoen (september 2017) verder gefinaliseerd wordt. Er zullen ook infosessies georganiseerd worden zodat elke organisator van een kampioenschap het programma kan gebruiken.

- **Projector:**
Philippe Raes heeft bij Sport Vlaanderen geïnformeerd i.v.m. de projector die op naam stond van Kristel Crombez. Er is mondeling meegedeeld dat de projector mag behouden worden en op naam van Karel Logghe zal komen te staan. De projector staat momenteel op naam van RedFed.

5.4 Opvolging taken van de secretaris-generaal/penningmeester

De secretaris-generaal/penningmeester werd aangewezen om onderstaande taken op te volgen:

- **Poll:**
Luc Van den Broeck zou een poll opstellen over Sport die verstuurd zou worden naar de clubs. Deze poll zal op de Algemene Vergadering worden uitgedeeld en nadien verspreid worden per mail.
- **Cijferpresentatie:**
Luc Van den Broeck heeft een cijferpresentatie van de afgelopen en toekomstige jaren bezorgd aan de voorzitter.

5.5 Opvolging taken secretariaat

Het secretariaat werd aangewezen om onderstaande taken op te volgen:

- **De Boei:**
De taken i.v.m. De Boei zullen mee opgenomen worden bij de publicatie van de eerstvolgende editie in maart 2017.
- **Infotheek:**
Hilde Van Grieken heeft alle goedgekeurde verslagen van de Opleidingscommissie, Vlaamse Sportcommissie en Raad van Bestuur van het jaar 2017 in de infotheek onder de vorm van een pdf met het wachtwoord 'redfed2017' geplaatst.
- **Jobstudent:**
Er kwam een spontaan voorstel binnen van een studente en lid van RedFed om te komen werken op het secretariaat. De opbrengst van haar gepresteerde uren gaan rechtstreeks naar een goed doel. De voorzitter gaf hier reeds zijn goedkeuring voor.
- **Tankkaart:**
Dit wordt verder onderzocht door Katleen Pittevils.
- **Huisstijl:**
Hilde Van Grieken heeft de huisstijl van RedFed aan Karel Logghe bezorgd.
- **Lijst docenten:**
Hilde Van Grieken heeft de gevraagde lijsten aan Karel Logghe bezorgd.

6 OPVOLGING VAN DE BESLISSINGEN VAN HET DAGELIJKS BESTUUR

Het Dagelijks Bestuur is samengekomen op 23 februari 2017 om bepaalde documenten inzake de financiën van 2016 en 2017 te bespreken. Deze zullen voorgelegd worden in punt 9.

7 VORDERINGSRAPPORTEN ACTIEPLAN 2016 EN 2017

7.1 Kalender 2017

De kalender van de komende activiteiten in 2017 wordt weergegeven en staat eveneens op de RedFed-website.

De raad van bestuur heeft dit document ontvangen en heeft geen verdere opmerkingen.

7.2 Werkingsverslag 2016

Het werkingsverslag 2016 werd uitgeschreven door het secretariaat en wordt weergegeven in APPENDIX 01. Sommige zaken zijn gemarkeerd en vragen wat extra uitleg van bepaalde personen. Het secretariaat is hier niet volledig van op de hoogte.

De betrokken personen bezorgen tegen 2 maart 2017 de nodige informatie aan het secretariaat. Het document zal gefinaliseerd worden en op 3 maart 2017 per mail doorgestuurd worden ter goedkeuring naar alle raadsleden.

De raad van bestuur heeft over dit document geen verdere opmerkingen.

7.3 Overzicht ingediende subsidiedossiers 2016 – provinciale commissie

De Raad van Bestuur wordt geïnformeerd dat er 3 subsidiedossiers werden ontvangen. Twee van de drie voldoen aan de subsidievoorwaarden. Een totaal van 1000 Euro wordt verdeeld over deze twee provinciale commissies.

7.4 Overzicht ingediende subsidiedossiers 2016 – erkende reddingsclubs

De Raad van Bestuur wordt geïnformeerd dat er 15 subsidiedossier werden ontvangen. 13 van de 15 voldoen aan de subsidievoorwaarden. Een totaal van 4000 Euro wordt verdeeld over deze 13 erkende clubs.

7.5 Beleidsplan 2017-2020

Op 31 januari werd de federatie geïnformeerd door Sport Vlaanderen over de goedkeuring en subsidiëring van haar beleidsplan:

- De voorschotten van de werkingssubsidies komen op een totaal van 260.000 Euro. Dit is meer dan we verwacht hadden. Het is wel nog onduidelijk of dit nu over het definitieve bedrag gaat, en ofwel de federatie een deel zal verkrijgen ofwel zal moeten teruggeven.

- De beleidsfocus Jeugdsport werd niet aanvaard door Sport Vlaanderen omdat het dossier onvolledig zou zijn. Dit leidt tot een subsidieverlies van 28.000 Euro voor 2017. Het subsidiedossier zal herbekeken worden en tegen eind 2017 opnieuw ingediend worden.
- De beleidsfocus Topsport werd ingediend op vrijdag 17 februari 2017. Dit wordt verder opgevolgd.

Het beleidsplan moet het werkdocument voor de toekomst zijn.

8 RAPPORT EN VOORSTELLEN VAN DE VOORZITTER

De voorzitter heeft geen voorstellen.

9 RAPPORT EN VOORSTELLEN VAN DE SECRETARIS GENERAAL / PENNINGMEESTER

9.1 Balans en resultaatrekening 2016

De balans en resultaatrekening van 2016 wordt voorgelegd aan de leden van de raad van bestuur. Het resultaat van het boekjaar 2016 komt uit op -59.000 Euro. De voorzitter legt uit van waar dit bedrag komt:

- Meer totale kosten gemaakt dan begroot: -27.000 Euro
Reden:
 - Begroting 2016 niet aangepast o.b.v. de effectieve goedgekeurde kost in 2016:
 - Budget Sport is verhoogd geweest met 5000 Euro
 - Budget ter ondersteuning PK's (goedgekeurd op de AV 2015): 5000 Euro
 - Voorschot EK: 4000 Euro
 - Extra gemaakte kosten:
 - Ontslag Kristel: 6000 Euro outplacement en 5000 Euro vakantiegeld
 - Andere kosten (o.a. meerkosten door vervanging van Jasper voor zwangerschap Hilde): 2.000 Euro
- Minder totale inkomsten gegenereerd dan begroot: -32.000 Euro
Reden: 40.000 Euro minder subsidies ontvangen van Sport Vlaanderen dan verwacht.

Voor de totale kosten ten gevolge van het ontslag van Kristel is momenteel gekozen voor een opsplitsing van de kosten over drie jaar: 2016-2017-2018. Dit zorgt ervoor dat de personeelskost van Kristel mee opgenomen zal moeten worden in de begroting van 2017 en 2018. Deze beslissing wordt goedgekeurd (U: 8) door de Raad van Bestuur.

De voorzitter merkt op dat we als sportfederatie veel te afhankelijk zijn van de subsidies. We verwachten een verlies van 250.000 Euro aan subsidies verspreid over de komende 4 jaar. In 2020 is de subsidie van Sport Vlaanderen geraamd op 165.000 Euro. Dit subsidieverhaal moet gecommuniceerd worden naar onze leden op de Algemene Vergadering.

Wim Nuyens voelt zich niet goed bij dit resultaat. Hij merkt op dat de Raad van Bestuur hiervoor verantwoordelijk is.

De raad van bestuur geeft haar goedkeuring (U: 8) om dit document voor te leggen op de Algemene Vergadering.

9.2 Verslag rekeningnazichters

Het verslag van de rekeningnazichters wordt voorgelegd aan de leden van de raad van bestuur.

De raad van bestuur geeft haar goedkeuring (U: 8) om dit document voor te leggen op de Algemene Vergadering.

9.3 Evaluatie financiële toestand van RedFed van 1/01/2017 tot 20/02/2017

Het financieel overzicht van 2017 werd niet opgemaakt. Vanaf 2017 zal er met een analytische boekhouding gewerkt worden.

De voorzitter merkt wel op dat er nog RSZ moet betaald worden voor het 4^{de} kwartaal van 2016 voor alle personeelsleden en voor het ontslag van Kristel. Dit is een totaalbedrag van 68.654,52 Euro. Er is de keuze om dit bedrag in één keer te betalen in 2017. Of er is de keuze om dit te betalen in een spreidingsplan van 6 maanden, waarbij 5% wettelijke interest wordt aangerekend. Dit bedrag is wel al in de begrotingen opgenomen.

De raad van bestuur beslist om dit bedrag (U: 8) in één keer te betalen in 2017.

9.4 Begroting 2017 en 2018

De begroting van 2017 staat mee in het ingediend beleidsplan (APPENDIX 02).

Doordat de subsidies in 2017 dalen (= inkomsten) en de personeelskost van Kristel (= uitgaven) mee opgenomen moet worden in de begroting van 2017 en 2018, stelde het dagelijks bestuur vast dat er op bepaalde onderdelen bezuinigd of geschrapt zal moeten worden, wil men een financieel gezond resultaat realiseren in de toekomst.

De voorzitter stelt daarom voor dat de begroting digitaal wordt doorgestuurd naar de leden van de raad van bestuur. Iedereen heeft de tijd om dit document grondig te bestuderen en bezorgt tegen 2 maart 2017 de nodige opmerkingen aan het secretariaat. Het document zal gefinaliseerd worden en op 3 maart 2017 per mail doorgestuurd worden ter goedkeuring naar alle raadsleden. Zowel de begroting van 2017 en 2018 zullen voorgelegd moeten worden op de Algemene Vergadering.

10 **RAPPORT EN VOORSTELLEN VANWEGE HET DAGELIJKS BESTUUR**

Het dagelijks bestuur heeft geen voorstellen.

11 **RAPPORT EN VOORSTELLEN VANWEGE HET SECRETARIAAT**

11.1 **Organisatie van kampioenschappen**

Naar aanleiding van de begroting 2017 en 2018, heeft het secretariaat een voorstel uitgewerkt om de kosten voor de kampioenschappen te doen dalen.

Het voorstel wordt bezorgd aan de raad van bestuur. Iedereen bezorgt tegen 2 maart 2017 de nodige opmerkingen aan het secretariaat. Het document zal gefinaliseerd worden en op 3 maart 2017 per mail doorgestuurd worden ter goedkeuring naar alle raadsleden.

12 **RAPPORT EN VOORSTELLEN VAN DE PROVINCIALE COMMISSIES**

Alle provinciale commissie hebben hun provinciale kas van 2016 voor eind januari aan het RedFed-secretariaat bezorgd, waarvoor dank.

12.1 **Antwerpen**

Patrick Lambregts, voorzitter, is afwezig.

12.2 **Limburg**

Kris Thys, voorzitter, meldt dat op 9 september een Auto te Water zal georganiseerd worden.

12.3 **Oost-Vlaanderen**

De functie tot voorzitter is in deze provinciale commissie nog steeds vacant.

12.4 **Vlaams-Brabant**

Ann Saelens, voorzitter, is afwezig.

12.5 **West-Vlaanderen**

Bart Dejonghe, voorzitter, is afwezig.

13 RAPPORT EN VOORSTELLEN VAN DE PERMANENTE COMMISSIES

13.1 Opleidingscommissie

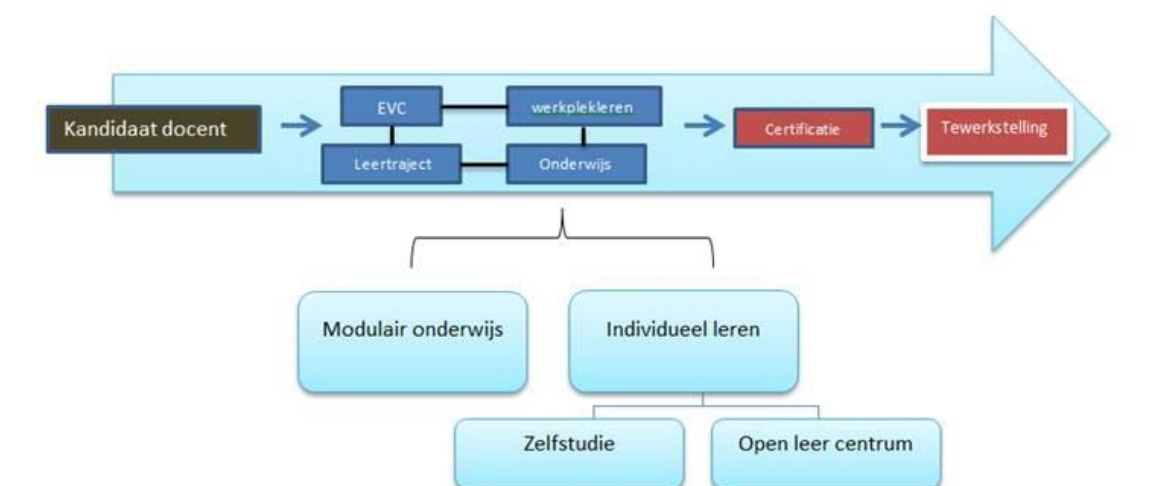
Op 31 januari 2017 heeft een vergadering van de Opleidingscommissie plaatsgevonden in Kessel-Lo. Karel Logghe, Voorzitter van de Opleidingscommissie, overloopt enkele belangrijke topics uit het verslag (APPENDIX 03).

13.1.1 Logo Reddersacademie

Het logo werd aangepast o.b.v. de ingezonden opmerkingen. Het is een eigen zelfontwikkeld logo. De raad van bestuur geeft haar goedkeuring (U: 8) over het logo.

13.1.2 Nieuw voorstel voor de vorming tot docent

Momenteel is er geen leertraject. Er is een nieuw voorstel uitgewerkt dat sneller en efficiënter moet zijn dan het huidige.



Karel Logghe wil dit nieuw voorstel voorleggen op het Permanent Overlegorgaan Redden (VTS).

13.1.3 E-mailadres voor Trekker

Karel Logghe vraagt een e-mailadres vanuit RedFed voor zijn functie als Trekker. Hilde Van Grieken stelt voor om het bestaand e-mailadres opleiding@redfed.be over te nemen.

13.2 Sportcommissie

Op 7 februari 2017 heeft een vergadering van de Vlaamse Sportcommissie plaatsgevonden. Wim Nuyens, Voorzitter van de Sportcommissie, overloopt het verslag (APPENDIX 04).

- Selecties EK en EJK zijn gekend.
- World Games: Wim Nuyens stelt zich kandidaat om mee te gaan als delegatiehoofd zodat Frans Kenis kan meegaan als Internationaal A-official. Hij zal officiële goedkeuring hierover vragen op de vergadering van de BRF begin maart.
- Op 6 maart 2017 vindt een vergadering plaats over het EK.
- Voorstel om de leeftijd in de toelatingsvoorwaarden te verlagen van 17 jaar naar 16 jaar voor een initiatorcursus reddend zwemmen. Wim Nuyens zal dit voorstel indienen als DSKO in de Denkcel reddend zwemmen (VTS).
- Er zal opnieuw een tweedaags symposium georganiseerd worden.
- Wim Nuyens zal in de toekomst de uitnodiging van de Sportcommissie versturen.

13.2.1 Projectformulier 2017-01 – Medisch formulier

Aangezien vanaf 2017 enkel de leden met een rijksregisternummer in het LAP opgegeven, zullen worden erkend door Sport Vlaanderen, als effectief lid, moet het rijksregisternummer extra worden opgevraagd door de clubsecretaris:

De clubsecretaris dient aan elk nieuw lid de vraag te stellen om het formulier 294 (medisch attest RedFed) in te laten vullen. Hierop zijn de belangrijkste gegevens weerhouden, die noodzakelijk zijn voor de registratie in het LAP.

In het kader van de wetgeving betreffende het beheer van persoonlijke gegevens, moet er een aankruis-vak zijn, waarin het nieuwe lid kan aangeven of hij/zij akkoord gaat met het verder verspreiden van gegevens. Eventueel kan hier ook een aankruis-vak worden gecreëerd betreffende het portretrecht.

De sportcommissie stelt voor om het bestaande document te vervangen en het nieuw moet vrij raadpleegbaar zijn in de infotheek.

13.2.2 Projectformulier 2017-02 - Wedstrijdprogramma Splash

Dit projectformulier werd reeds besproken en goedgekeurd in punt 5.3.

14 VOORBEREIDING ALGEMENE VERGADERING 18 MAART 2017

De Algemene Vergadering zal plaatsvinden op zaterdag 18 maart 2017 in het S&R Olympia te Brugge. De uitnodiging met voorlopige dagorde werd op 6 februari 2017 per mail verstuurd naar alle clubeffectieve en persoonseffectieve leden door het secretariaat.

De planning ziet er verder als volgt uit:

- **De uitnodiging met definitieve dagorde** moet ten laatst 8 kalenderdagen voor de Algemene Vergadering verstuurd worden naar alle effectieve leden.

Het secretariaat zal zorgen dat de definitieve dagorde ten laatste 10 maart 2017 per mail verstuurd wordt naar alle effectieve leden.

- **De voorbereidende documenten** moeten ten laatste 8 kalenderdagen voor de Algemene Vergadering verstuurd worden naar alle effectieve leden.

Alle voorbereidende documenten werden op deze vergadering ter goedkeuring voorgelegd aan leden van de raad van bestuur. Het secretariaat zal zorgen dat alle voorbereidende documenten ten laatste 10 maart 2017 per mail verstuurd worden naar alle effectieve leden.

15 DIVERSEN

- Afwezigheid van de provinciale voorzitter Provincie Antwerpen:
Er zal na de Algemene Vergadering een bevraging gehouden worden over de vertegenwoordiging in de Raad van Bestuur. Indien nodig, moet het Huishoudelijk Reglement aangepast worden.
- EK 2017:
 - Statuten van de nieuwe vzw zijn in orde
 - Bankrekening wordt deze week geopend.
 - Website wordt op 27/02 gelanceerd. De inschrijfmodule (wedstrijd, accommodatie) wordt tegen 14 maart gepubliceerd.
 - Begroting is herbekeken samen met Wijnand Hubregsen.
 - Nog te doen: definitief programma samenstellen en vrijwilligers zoeken

Wim Nuyens meldt dat Marokko graag wil deelnemen aan het EK buiten competitie ter voorbereiding van het WK. Voor het zwembad zal dit geen probleem zijn. Voor open water kan dit wel de resultaten beïnvloeden.

Kris Thys vraagt wat de verwachtingen vanwege de Raad van Bestuur zijn. De voorzitter hoopt op zoveel mogelijk aanwezigheid en hulp tijdens het event.

16 AFSLUITING

De vergadering wordt afgesloten om 0u20.

Philippe Raes
Voorzitter


Hilde Van Grieken
Algemeen directeur

De volgende vergaderingen staan gepland op:

- donderdag 20 april 2017
- maandag 19 juni 2017

OVERZICHT TAAKVERDELING TEGEN DE VOLGENDE RAAD VAN BESTUUR:

- Philippe Raes vraagt aan VTS om een officiële berichtgeving te verspreiden onder de docenten over de nieuwe aanstelling van DSKO en Trekker.
- Werkingsverslag 2016:
 - De raad van bestuur bezorgt tegen 2 maart 2017 de nodige informatie aan het secretariaat.
 - Het document zal gefinaliseerd worden door het secretariaat.
 - Op 3 maart 2017 wordt het aangepast document per mail ter goedkeuring doorgestuurd naar alle raadsleden.
- Begroting 2017 en 2018:
 - De raad van bestuur bezorgt tegen 2 maart 2017 haar opmerkingen aan het secretariaat.
 - Het document zal gefinaliseerd worden door het secretariaat.
 - Op 3 maart 2017 wordt het aangepast document per mail ter goedkeuring doorgestuurd naar alle raadsleden.
- Organisatie van kampioenschappen:
 - De raad van bestuur bezorgt tegen 2 maart 2017 haar opmerkingen aan het secretariaat.
 - Het document zal gefinaliseerd worden door het secretariaat.
 - Op 3 maart 2017 wordt het aangepast document per mail ter goedkeuring doorgestuurd naar alle raadsleden.
- Het secretariaat geeft de inloggegevens door aan Karel Logghe inzake het bestaande e-mailadres opleiding@redfed.be.
- Het secretariaat past het bestaande document Medisch formulier aan (i.v.m. het rijksregisternummer) en plaatst dit in de infotheek.
- Het secretariaat zal zorgen dat de definitieve dagorde en de voorbereidende documenten van de Algemene Vergadering ten laatste 10 maart 2017 per mail verstuurd wordt naar alle effectieve leden.

				Timing				Indicator	Verantw
SD	OD	Actie	Omschrijving	2017	2018	2019	2020		
SD001			Tegen eind 2020 heeft RedFed haar werking verbeterd						
SD002			Tegen eind 2020 is het aantal leden gestegen met 10% t.o.v. de nulmeting 2016						
SD003			Tegen eind 2020 worden alle RedFed wedstrijden reddend zwemmen door haar clubs georganiseerd						
SD004			Tegen eind 2020 levert RedFed 10% meer diploma's af ten op zichte van de nulmeting in 2016						
SD005			Tegen eind 2020 heeft RedFed haar aantal erkende lesgevers met 70 erkende lesgevers verhoogd t.o.v. de						
SD006			BF Jeugdsport: "Skilled to save a life!" Tegen eind 2020 worden jaarlijks 20 recreatieve sportactiviteiten georganiseerd waar de jeugdbrevetten uitgereikt worden					<i>Subsidiedossier werd niet goedgekeurd door Sport Vlaanderen. Nieuwe aanvraag zal ingediend worden tegen september 2017.</i>	
SD007			BF Topsport: RedFed behaalt met haar Nationaal Lifesaving Team op de komende edities van de World Games (2017-2021-2025-...) telkens 4 medailles					<i>Nog steeds geen feedback ontvangen van Sport Vlaanderen over ingediend subsidiedossier.</i>	

Legende		20/apr
Actie werd nog niet opgestart		43%
Actie werd reeds opgestart		10%
Actie is reeds (meer dan) 50% voltooid		7%
Actie werd voltooid		41%

SD	OD	Actie	Omschrijving	Timing				Indicator	Verantw	Analytische code	Begroting 2017		Status resultaatsrekening 2017	
				2017	2018	2019	2020				kosten	opbrengsten	kosten	opbrengsten
SD01			Tegen eind 2020 heeft RedFed haar werking verbeterd							18 250	6 000	2 932,49	1 250,00	
	S01O01		Tegen eind 2020 haalt RedFed 5% van haar opbrengsten uit sponsoring						DW.SPONSOR	1 250	6 000	0,00	1 250,00	
	S01O02		Tegen midden 2018 heeft RedFed haar bestuur verbeterd in functie van de indicatoren 'goed bestuur'						DW.GB	9 000	0	2 062,49	0,00	
	S01O03		Tegen eind 2019 verloopt de communicatie van RedFed gericht digitaal						COM	8 000	0	870,00	0,00	
SD002			Tegen eind 2020 is het aantal leden gestegen met 10% t.o.v. de nulmeting 2016						LA	1100	0	1 052,70	450,00	
	S02O01		Tegen eind 2020 heeft RedFed 100 meer aangesloten leden bij haar erkende reddingsclubs uit de groep 'Actieve Redder' (beroepsredder, jobstudenten, clubredders, ...) tov de nulmeting						LA.redder	1 050	0	1 052,70	450,00	
	S02O02		Tegen eind 2020 heeft RedFed 10% meer aangesloten leden in de groep Competitieve leden t.o.v. de nulmeting eind 2016						LA.C-leden	0	0	0,00	0,00	
	S02O03		Tegen eind 2020 heeft RedFed minstens 5 extra clubs t.o.v. de nulmeting eind 2016 (bv. erkende zwemclubs, zwemscholen, reddersclubs 'Redder aan zee',...)						LA.clubs	50	0	0,00	0,00	
SD003			Tegen eind 2020 worden alle RedFed wedstrijden reddend zwemmen door haar clubs georganiseerd						CS	41 300	9 500	1 656,69	0,00	
	S03O01		Tegen eind 2017 heeft RedFed wedstrijdprogramma dat de clubs in staat stelt om wedstrijden autonoom te organiseren						CS.WP	500	0	1 294,49	0,00	
	S03O02		Tegen eind 2020 worden de clubs minder financieel afhankelijk van RedFed voor de organisatie van wedstrijden						CS.W	38 500	9 500	295,32	0,00	
	S03O03		Tegen eind 2020 heeft RedFed haar totaal aantal officials met 20 officials verhoogd						CS.OFF	400	0	66,88	0,00	
	S03O04		Tegen eind 2017 heeft RedFed de logistieke ondersteuning voor haar wedstrijden verbeterd						CS.LOG	1900	0	0,00	0,00	
	S03O05		Tegen 2018 RedFed biedt via haar clubs meer recreatieve evenementen aan						CS.RECREA	0	0	0,00	0,00	
SD004			Tegen eind 2020 levert RedFed 10% meer diploma's af ten op zichte van de nulmeting in 2016						OPL	600	0	0,00	0,00	
	S04O01		Tegen eind 2020 zijn alle RedFed opleidingen van de Reddersacademie in werking binnen haar erkende reddingsclubs						OPL.AQ	100	0	0,00	0,00	
	S04O02		Tegen eind 2018 is de nieuwe cursustekst Trainer B afgewerkt						OPL.S.TB.T	0	0	0,00	0,00	
	S04O03		Tegen eind 2020 is de nieuwe cursustekst Trainer A afgewerkt						OPL.S.TA.T	0	0	0,00	0,00	
	S04O04		Tegen eind 2017 is de nieuwe cursustekst van Openwaterredder gepubliceerd						OPL.R.OWR.T	500	0	0,00	0,00	
	S04O05		Tegen eind 2018 is de nieuwe cursustekst van Bedrijfseerstehulp gepubliceerd						OPL.H.BEH.T	0	0	0,00	0,00	
	S04O06		Tegen eind 2019 is de nieuwe cursustekst Zeeredder gepubliceerd						OPL.R.ZR.T	0	0	0,00	0,00	

SD	OD	Actie	Omschrijving	Timing				Indicator	Verantw	Analytische code	Begroting 2017		Status resultaatsrekening 2017	
				2017	2018	2019	2020				kosten	opbrengsten	kosten	opbrengsten
SD005			Tegen eind 2020 heeft RedFed haar aantal erkende lesgevers met 70 erkende lesgevers verhoogd t.o.v. de nulmeting eind 2016							550	0	0,00	0,00	
	S05O01		Tegen eind 2020 is het aantal VTS docenten Hoger Redder en Duiker-Redder met 15 docenten verhoogd tov de nulmeting eind 2016						OPL.R.HR.D	100	0	0,00	0,00	
	S05O02		Tegen eind 2020 heeft RedFed het aantal VTS docenten Initiator Reddend zwemmen met 3 docenten verhoogd tov de nulmeting eind 2016						OPL.S.INI.D	0	0	0,00	0,00	
	S05O03		Tegen eind 2020 heeft RedFed het aantal VTS docenten Trainer B Reddend Zwemmen met 2 docenten verhoogd tov de nulmeting eind 2016						OPL.S.TB.D	0	0	0,00	0,00	
	S05O04		Tegen eind 2020 heeft RedFed minstens 20 nieuwe Initiators Reddend Zwemmen gevormd en/of geassimileerd							450	0	0,00	0,00	
	S05O05		Tegen eind 2020 heeft RedFed minstens 10 Initiators Reddend Zwemmen naar Trainer B Reddend Zwemmen gevormd en/of geassimileerd							0	0	0,00	0,00	
	S05O06		Tegen eind 2020 heeft RedFed minstens 20 nieuwe freelance lesgevers voor de RedFed opleidingen gevormd							0	0	0,00	0,00	
SD006			BF Jeugdsport: "Skilled to save a life!" Tegen eind 2020 worden jaarlijks 20 recreatieve sportactiviteiten georganiseerd waar de jeugdbrevetten uitgereikt worden						JS	5 450	6 600	10,00	120,00	
	S06O01		Jaarlijks 5% meer bestaande brevetten uitreiken t.o.v. het voorgaande jaar (vb. Boeiend Boekje, schoolbrevetten lagere school,...)						JS.LS	3 900	6 600	10,00	120,00	
	S06O02		Tegen september 2017 worden 2 schoolbrevetten voor de middelbare school gelanceerd						JS.MS	1 300	0	0,00	0,00	
	S06O03		Tegen eind 2019 worden 3 jeugdbrevetten uitgewerkt						JS.JB	0	0	0,00	0,00	
	S06O04		Tegen eind 2017 is de nieuwe cursustekst Initiator afgewerkt						OPL.S.INI.T	250	0	0,00	0,00	
SD007			BF Topsport: RedFed behaalt met haar Nationaal Lifesaving Team op de komende edities van de World Games (2017-2021-2025-...) telkens 4 medailles						TS	24 250	0	0,00	0,00	
	S07O01		Tegen eind 2020 hebben de RedFed leden van de Nationale Elite Kern op regelmatige tijdstippen een gezamenlijke training in een 50m bad in Vlaanderen						TS.TRAIN	3 000	0	0,00	0,00	
	S07O02		Tegen eind 2018 heeft RedFed een prestatie en ontwikkelingsprogramma opgesteld aan de hand van de toetredingsprocedure van de nationale kern en aan de hand van de ontwikkelingslijn						TS.POP	1 250	0	0,00	0,00	
	S07O03		Tegen eind 2020 heeft RedFed de financiële steun voor topsport verdubbeld met externe middelen						TS.FIN	0	0	0,00	0,00	
	S07O04		Tegen eind 2018 heeft RedFed een Vlaamse Coach aangesteld die de atleten ism de clubs opvolgt						TS.COACH	0	0	0,00	0,00	
	S07O05		Tegen eind 2020 behaalt RedFed 15 Top-8 plaatsen op de Wereldkampioenschappen						TS.W	20 000	0	0,00	0,00	
	S07O06		Tegen eind 2021 heeft RedFed 4 trainer-A Reddend Zwemmen in haar Vlaamse Reddingsclubs						OPL.S.TA.C	0	0	0,00	0,00	

SD	OD	Actie	Omschrijving	Timing				Indicator	Verantw	Analytische code	Begroting 2017		Status resultaatsrekening 2017	
				2017	2018	2019	2020				kosten	opbrengsten	kosten	opbrengsten
DM001			DOMEIN OPLEIDINGEN REDDER						OPL.R	55 750	156 500	11 217,54	4 570,50	
	IT001.01		ITEM HOGER REDDER						OPL.R.HR	48 600	149 000	7 586,67	4 570,50	
	IT001.02		ITEM DUIKER REDDER						OPL.R.DR	1 500	4 500			
	IT001.03		ITEM BASISBOOTREDDER						OPL.R.BBR	150	3 000	0,00	0,00	
	IT001.04		ITEM BOOTREDDER						OPL.R.BR	0	0	0,00	0,00	
	IT001.05		ITEM OPENWATERREDDER						OPL.R.OWR	0	0	0,00	0,00	
	IT001.06		ITEM ZEEREDDER						OPL.R.ZR	0	0	0,00	0,00	
	IT001.07		ITEM VASTE KOSTEN OPLEIDINGEN						OPL.VK	5 500	0	3 630,87	0,00	
DM002			DOMEIN SESSIES						SES	3 000	7 200	141,86	0,00	
	IT002.01		ITEM SESSIES EHBO						SES.EHBO	1 000	2 300	0,00	0,00	
	IT002.02		ITEM SESSIES LRH						SES.LRH	1 500	4 000	141,86	0,00	
	IT002.03		ITEM SESSIES ANDERE						SES.AND	500	900	0,00	0,00	
DM003			DOMEIN WINKEL						W	3 950	17 680	13 396,87	2 223,50	
	IT003.01		ITEM BREVETTEN							300	1 780	40,00	178,00	
	IT003.02		ITEM KLEDIJ						W.KL	800	8 210	11 499,45	116,00	
	IT003.03		ITEM REDDINGSMATERIAAL						W.RM	2 350	5 100	0,00	576,00	
	IT003.04		ITEM VERVOERSPOPPEN						W.VP	500	2 500	1 783,42	1 268,00	
DM004			DOMEIN UITLEENDIENST						U	0	7 500	233,53	120,00	
	IT004.01		ITEM SPORTMATERIAAL							0	1 000	0,00	0,00	
	IT004.02		ITEM OPLEIDINGSMATERIAAL							0	6 500	0,00	120,00	
DM005			DOMEIN PERSONEEL						P	286 440	0	41 879,49	0,00	
	IT005.01		ITEM LONEN						P.L	283 840		41 142,25	0,00	
	IT005.02		ITEM VERZEKERINGEN						P.VERZ	300	0	349,48	0,00	
	IT005.03		ITEM ADMINISTRATIE						P.ADMIN	2 300	0	387,76	0,00	
DM006			DOMEIN HUISVESTING						H	23 620	0	9 035,58	0,00	
	IT006.01		ITEM KANTOORRUIMTE						H.K	19 620	0	8 060,58	0,00	
	IT006.02		ITEM OPSLAGRUIMTE						H.O	4 000	0	975,00	0,00	
DM007			DOMEIN LEDEN EN SUBSIDIES							13 250	318 300	2 469,39	272 549,72	
	IT007.01		ITEM LIDGELDEN						LID	0	48 600	0,00	12 645,00	
	IT007.03		ITEM LEDENADMISTRATIE							8 200	0	2 469,39	0,00	
	IT007.02		ITEM SUBSIDIES						SUB	5 000	269 700	0,00	259 904,72	
	IT007.04		ITEM BIJSCHOLING CLUBBESTUURDERS							50	0	0,00	0,00	
DM008			DOMEIN WERKINGSKOSTEN						DW	30 200	1 000	7 836,25	som opbrengsten DM003	
	IT008.01		ITEM KANTOORMATERIAAL						DW.KAN	16 800	1 000	5 040,13	0,00	
			ITEM BOEKHOUDING							6 000		2 288,12	0,00	
	IT008.02		ITEM REDFED BUS						DW.BUS	3 200	0			
	IT008.03		ITEM OPLEIDING EN CONGRESSEN MEDEWERKERS						P.OPL	1 000	0	11,00	0,00	
	IT008.04		ITEM LIDGELDEN EN BIJDAGEN						DW.LID	3 200	0	497,00	0,00	
DM009			DOMEIN DIVERSE						DIV	19 000	700	139,65	0,00	
										526 710	530 980	92 002,04	281 283,72	

saldo

4 270

kosten

opbrengsten